

**Riveria, Palvelut ja hyvinvointi -toimiala**  
koulutuspäällikkö

15.9.2020

Dnro 59/01.01.01/2020  
2 §

## **Ammatillinen ohjaaja, kasvatusala ajalle 21.9.2020 - 24.6.2021, työavain 298956**

### **Asianosainen /asianosaiset**

Ammatillisen ohjaajan tehtävää hakeneet

### **Selostus asiasta**

Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä, Riverian palvelut ja hyvinvointi -toimialalla on ollut haettavana 18.8. - 1.9.2020 ammatillisen ohjaajan, kasvatusala määräaikainen tehtävä ajalle 1.10.2020 - 24.6.2021. Tehtävää haki määräaikaan mennessä 43 kelpoisuusvaatimukset täyttävää hakijaa. Haastatteluun kutsuttiin kuusi henkilöä.

### **Päätös**

Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä, Riverian ammatillisen ohjaajan, kasvatusala määräaikaiseen työsuhteeseen ajalle 21.9.2020 - 24.6.2021 valitaan Katri Mäkisalo. Tehtävän sijoituspaikka palvelussuhteen alussa on Joensuu.

Valinta on ehdollinen siihen asti kunnes työsuhteeseen valittu on toimittanut hyväksyttävän lääkärintodistuksen terveydentilastaan (laki 304/2003) ja on toimittanut nähtäväksi lain 504/2002 tarkoittaman rikosrekisteriotteen.

Tehtävässä noudatetaan neljän kuukauden koeaikaa.

Katri Mäkisaloon kieltäytymisen varalle valitaan Niina Karhu samoin ehdoin.

**Perustelut** Valittu täyttää tehtävän kelpoisuusvaatimukset ja on hakemuksissa esitettyjen sekä haastatteluissa esiin tulleiden asioiden vertailun perusteella tehtävään soveltuvim.

Tehtävän määräaikaisuuden peruste: sijaisuus.

Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymän hallintosääntö 1.1.2020 §:t 36 - 42.  
Toimialajohtajan ratkaisuvallansiirtopäätös 26.2.2020 § 18.

### **Päätöksen voimaantulo**

Kuntalain mukaan päätös on lainvoimainen, mikäli päätöksestä ei ole tehty oikaisuvaatimusta eikä otto-oikeutta ole käytetty oikaisuvaatimusajan kuluessa.

### **Lisätietoja**

Lisätietoja päätöksestä antaa koulutuspäällikkö Tuija Koukkari, p. 050 570 1356 tai tuija.koukkari@riveria.fi.

### **Allekirjoitus**

Joensuu 15.9.2020

Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä, Riveria

Tuija Koukkari  
koulutuspäällikkö  
Riveria, Palvelut ja hyvinvointi -toimiala

### **TIEDOKSIANTO**

#### **Päätöksen nähtävänäpito**

Päätös asetetaan yleisesti nähtäväksi yleisessä tietoverkossa 15.9.2020.

**Riveria, Palvelut ja hyvinvointi -toimiala**  
koulutuspäällikkö

15.9.2020

Dnro 59/01.01.01/2020  
2 §

**Tiedoksianto asianosaiselle** (kuntalaki 139 §)

Asianosainen tehtävää hakeneet

[ x ] Lähetetty sähköpostilla /Kuntarekry (laki 13/2003 § 19)

**Tiedoksi muille**

palkkasihteeri

**Tiedoksiantaja**

Joensuu 15.9.2020

Kirsi Iljina  
hr-koordinaattori

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusohjeet**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) ja kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus tehdään **Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymän yhtymähallitukselle**, os. PL 70, (Tulliportinkatu 3), 80101 Joensuu, kirjaamo@riveria.fi, vaihde 013 244 200.

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava kuntayhtymän kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluessa kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vappu, joulukuun ja juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisuudesta muodosta. Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymän yhtymähallitukselle osoitetussa oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. Jos puhevaltaa käyttää asianosaisen laillinen edustaja tai asiamies tai jos laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.