

Riveria, oppilaitospalvelut
pedagoginen johtaja

31.8.2020

Dnro 28/01.01.01/2020
25 §

**Projektiasiantuntija, Yhdessä Parasta! ITÄ, ajalle 17.8.2020 - 30.4.2022,
työavain 302734**

Asianosainen /asianosaiset

Projektiasiantuntijan tehtävää hakeneet

Selostus asiasta

Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä, Riverian oppilaitospalveluissa on ollut sisäisesti haettavana 10.7. - 7.8.2020 projektiasiantuntijan tehtävä ajalle 17.8.2020 - 30.4.2022. Tehtävää haki määräaikaan mennessä yksi kelpoisuusvaatimukset täyttävä hakija.

Päätös

Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä, Riverian oppilaitospalveluiden projektiasiantuntijan, Yhdessä Parasta! ITÄ määräaikaiseen työsuhteeseen ajalle 17.8.2020 - 30.4.2022 valitaan Kaisu Tyni-Pyy. Tehtävän sijoituspaikka palvelussuhteen alussa on Joensuu. Tehtävä on osa-aikainen (40 %) ajalla 17.8. - 30.9.2020 ja kokoaikainen ajalla 1.10.2020 - 30.4.2022.

Tehtävässä ei ole koeaikaa.

Perustelut Valittu täyttää tehtävän kelpoisuusvaatimukset ja on hakemuksessa esitettyjen sekä haastattelussa esiin tulleiden asioiden perusteella tehtävään soveltuva.

Tehtävän määräaikaisuuden peruste: hankkeen määräaikaisuus.

Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymän hallintosääntö 1.1.2018 §:t 36 - 42.

Päätöksen voimaantulo

Kuntalain mukaan päätös on lainvoimainen, mikäli päätöksestä ei ole tehty oikaisuvaatimusta eikä otto-oikeutta ole käytetty oikaisuvaatimusajan kuluessa.

Lisätietoja

Lisätietoja päätöksestä antaa pedagoginen johtaja Jatta Herranen, p. 0500 755 305 tai jatta.herranen@riveria.fi.

Allekirjoitus

Joensuu 31.8.2020

Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä, Riveria

Jatta Herranen
pedagoginen johtaja
Riveria, oppilaitospalvelut

TIEDOKSIANTO

Päätöksen nähtävänäpito

Päätös asetetaan yleisesti nähtäväksi yleisessä tietoverkossa 31.8.2020.

Riveria, oppilaitospalvelut
pedagoginen johtaja

31.8.2020

Dnro 28/01.01.01/2020
25 §

Tiedoksianto asianosaiselle (kuntalaki 139 §)

Asianosainen

[x] Lähetetty sähköpostilla / Kuntarekry (laki 13/2003 § 19)

Tiedoksi muille

palkkasihteeri, yhtymähallitus

Tiedoksiantaja

Joensuu 31.8.2020

Kirsi Iljina
hr-koordinaattori

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusohteet

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) ja kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus tehdään **Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymän yhtymähallitukselle**, os. PL 70, (Tulliportinkatu 3), 80101 Joensuu, kirjaamo@riveria.fi, vaihde 013 244 200.

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava kuntayhtymän kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluessa kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vappu, joulua- ja juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisuudesta muodosta. Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymän yhtymähallitukselle osoitetussa oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. Jos puhevaltaa käyttää asianosaisen laillinen edustaja tai asiamies tai jos laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.